



*„Ich versuche seit einiger Zeit, einen Lebensstil zu entwickeln, der meine Anwesenheit nicht erfordert“
(Gary Trudeau)*

STEINE AM NORDPOL ERNTEN - ZEITMANAGEMENT UND DAS WESENTLICHE

„Entschuldigung, könnten Sie mal eben...“ In einer immer schnelllebigeren, von Zeitmangel geprägten Gesellschaft hat der Einzelne scheinbar immer weniger Gelegenheit sich auf wesentliche Dinge zu fokussieren und sein Leben selbstbestimmt zu gestalten.

In diesem Kurs können Sie einen wirksamen Umgang mit Zeit in verschiedenen Lebensbereichen erlernen. Neben praxisnahen Tools, dem Handwerkszeug für einen effizienten Umgang mit Zeit in ihrer beruflichen Tätigkeit, bekommen Sie darüber hinaus die Gelegenheit den Umgang mit Zeit in ihrem Alltag zu reflektieren. Mit welchen Tricks können sie sich am elegantesten in Zeitnot bringen? Haben Sie Zeit für das Wesentliche? Und welche Zeitfresser halten Sie davon ab?

Kursziel

Sie haben ihr persönliches Zeitmanagement reflektiert, kennen ihre wichtigsten Zeit- und Energiefresser und haben wirksame Werkzeuge und Methoden erlernt Zeit zu managen und ihr Zeitbudget im beruflichen Rahmen und persönlichen Alltag besser zu nutzen.

Inhalte der beiden Tage

- I. Einführung in die Thematik und Bestandsaufnahme, Infos und das „Wesentliche“
- II. Vom Denken zum Handeln: Werkzeuge, Methoden und praktische Übungen
- III. Umsetzung in den Alltag. Realistische Planung von Vorhaben

Zeit:	Freitag und Samstag, 25./26. Juni 2010 jeweils 9:00 – 17:00 h
Ort:	Göttingen oder nach Ihren Wünschen als Inhouse-Veranstaltung
Kosten:	€ 600,- zzgl. MWSt., incl. Kursunterlagen, Tagungsgetränken und Mittagessen; Preisnachlass bei mehreren Teilnehmern aus einer Organisation möglich.
Zielgruppe:	Führungskräfte in Unternehmen und Institutionen, Selbstständige, Freiberufler und interessierte Privatpersonen, bis 12 TeilnehmerInnen
Kursleitung:	Dr. Stefan Pilz , Organisationsentwickler (BSO), EFQM-Assessor, Arzt und Leiter des Bereichs Qualitätsmanagement und Organisationsentwicklung in einer großen psychiatrischen Klinik, Beratungstätigkeit, Coaching, Training und Moderation, Konzepte aus Medizin, Psychiatrie, Psychotherapie, Soziologie, Projekt- und Veränderungsmanagement.

Anmeldung und weitere Infos

Dr. Stefan Pilz, Beratung von Führungskräften, Team- und Organisationsentwicklung
Hannah-Vogt-Str. 1, D-37085 Göttingen, Tel.: +49 (0)551 5041461 / Fax: +49 (0)551 5041462
E-Mail: info@dr-stefan-pilz.de, Web: <http://www.dr-stefan-pilz.de>